

Informationstechnik

Kurstermine

Auf Anfrage

Kursort

Stuttgart

Telekommunikation Vernetzung mit standortübergreifender Kommunikation

Dieses Seminar dient zur Vermittlung der theoretischen und praktischen Grundkenntnisse von Informationstechnik und Telekommunikation (ITK).

Die Funktionalitäten der Telekommunikation im Büro, Heimarbeitsplatz und Smartphone verschmelzen immer mehr. Neben dem praktischen Aufbau eines funktionstüchtigen VPN über je zwei Router und Telefonanlagen besteht auch die Möglichkeit ein papierloses Büro einzurichten (Fax und AB Zustellung per eMail, Faxversand über PC). Die Anbindung von ISDN und VoIP Systemtelefonen übers Internet wird angesprochen. Zudem wird ein Internetzugang mit Fernwartungsmöglichkeit eingerichtet. Eine Fernabfrage und Fernsteuerung über das Smartphone rundet das Seminar ab.

Kursinhalt:

- Grundlagen klassischer ISDN- und Internet-Telefonie
- Übertragungsmedien (TP, Power-LAN, Coax-Line, POF, WLAN) und ihre Besonderheiten
- Planung und Realisierung einer TK Infrastruktur gemäß Kundenwunsch
- Aufbau eines VPNs zwischen zwei Standorten
- Zusammenspiel von Büro, Home Office und Smartphone

Praxis:

- Aufbau eines Netzwerks mit Heimarbeitsplatz - über VPN sicher verbunden. Für eine gemeinsame ITK Anbindung an das Internet über DSL oder UMTS
- Fehlersuche
- Fernwartung und Fernsteuerung via dyndns.org

Ziel

Der/Die Teilnehmer/in kann ein ITK Netzwerk individuell anpassen - auf Kundenwunsch auch über mehrere Standorte hinweg und kennt die Möglichkeiten der Fehlersuche und Fernwartung / Fernsteuerung über das



Internet.

Zielgruppe

Fachkräfte aus dem Bereich der Elektrotechnik - Grundkenntnisse in der Netzwerktechnik werden vorausgesetzt.

Abschluss

Sie erhalten ein etz-Zertifikat



➔ Anmeldung

per Fax 07361 8809-462
per E-Mail info@etz-aalen.de

Kursbezeichnung:

Kursnummer:

Kurstermin:

Name, Vorname:

Beruf:

Geburtsdatum:

Abgeschl. anerkannte Berufsausbildung: ja ☐ nein ☐

Straße:

Telefon / Mobil:

PLZ / Ort:

E-Mail:

Bitte ankreuzen Die Gebühr zahle ich selbst ☐

Die Gebühr bezahlt der Arbeitgeber ☐

Firma:

Bestellnummer:
(falls vorhanden)

Abteilung:

Telefon:

Straße:

Fax:

PLZ / Ort:

E-Mail:

Abweichende Rechnungsadresse

Firma:

Straße:

Abteilung:

PLZ / Ort:

Mit der nachfolgenden Unterschrift bestätige ich, dass ich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Kurse zur Kenntnis genommen habe und diese anerkenne. Die vollständigen AGB können jederzeit unter www.etz-aalen.de/AGB eingesehen werden.

Mit der nachfolgenden Unterschrift bestätige ich, dass ich mit der Weiterverarbeitung der von mir angegebenen Daten gemäß der Datenschutzerklärung einverstanden bin. Außerdem stimme ich den Nutzungsbedingungen für Microsoft Teams zu.

Datenschutzerklärung und Nutzungsbedingungen für MS Teams können jederzeit unter www.etz-aalen.de/Datenschutz eingesehen werden.

Ort / Datum

Unterschrift / Firmenstempel

